



คำสั่งสาขาวิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ที่ ๐๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาหลังปริญญาและคณะกรรมการหลักสูตรการฝึกอบรม  
แพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
สาขาวิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการฝึกอบรมแพทย์ใช้ทุน (พชท.) และแพทย์ประจำบ้าน (พจบ.) เป็นไปตามหลักสูตรฯ และพันธกิจด้านการศึกษาของสาขาวิชา ที่ว่า “สร้างจักษุแพทย์ที่มีคุณภาพคุณธรรมมีความเป็นเลิศ เพื่อรับใช้สังคมไทย” และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามสมรรถนะ ๖ ด้านในเกณฑ์การฝึกอบรม ได้แก่ สามารถดูแลรักษาผู้ป่วย มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถแก้ปัญหาของผู้ป่วยและสังคมรอบด้าน สามารถเรียนรู้จากการปฏิบัติและพัฒนาตนเอง โดยมีความเป็นมืออาชีพ มีทักษะปฏิสัมพันธ์สื่อสาร และปฏิบัติงานเข้ากับระบบ ตลอดจนถึงให้การฝึกอบรมที่มีมาตรฐานสากลตามข้อกำหนดของแพทยสภาและราชวิทยาลัยจักษุแพทย์แห่งประเทศไทย และตอบสนองความต้องการของแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อาจารย์ผู้ให้การฝึกอบรม ผู้ป่วย และผู้ร่วมงานที่แพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านจะไปปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษา สาขาวิชาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาหลังปริญญาและคณะกรรมการหลักสูตรฯ ดังรายนาม และมีภาระหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ศาสตราจารย์นายแพทย์แมนสิงห์ รัตนสุคนธ์ (ที่ปรึกษา)

๑.๑ ติดตาม ให้คำปรึกษาในการดำเนินการเพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปตามพันธกิจด้านการศึกษา

ประสานงานสื่อสารกับคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการด้านการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ ประธานคณะกรรมการคัดเลือก แพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน

๑.๓ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

๒. รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุภาภรณ์ เต็งไตรสรณ์ รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา (ที่ปรึกษา)

๒.๑ ให้คำปรึกษาในฐานะผู้มีประสบการณ์ด้านแพทยศาสตร์ศึกษาและการจัดการศึกษาระดับหลังปริญญา

๒.๒ ให้คำปรึกษาในการดำเนินการเพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปตามพันธกิจด้านการศึกษาของคณะแพทย์

๒.๓ ให้คำปรึกษาในการดำเนินการด้านการศึกษาในระบับ macrosystem มหาวิทยาลัยและระดับชาติ

๒.๔ สื่อสารกับคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ด้านการศึกษาหลังปริญญา

๒.๕ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

๓. อาจารย์แพทย์หญิงวันทนี แดงบุญ ชีซีมิ (ประธานการฝึกอบรมและบรรณาธิการหลักสูตร)
- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ program director กำหนดเป้าหมายและวางแผนการฝึกอบรมตามพันธกิจของสาขาวิชา
  - ๓.๒ ติดตาม กำกับดูแลการฝึกอบรมให้เป็นไปตามแผนและนำผลการประเมินด้านต่างๆ มาพัฒนาหลักสูตร
  - ๓.๓ รับผิดชอบ กำกับติดตามในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาหลังปริญญาและตรวจรับรองคุณภาพ
  - ๓.๔ ประสานงานกับสถาบันสมทบในการจัดการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหลังปริญญา  
พิจารณาการดำเนินการด้านงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและหลักสูตร
  - ๓.๕ จัดการข้อร้องเรียนรวมทั้งดูแลปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๓.๖ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสาขาวิชา ในการลงนามหนังสือราชการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องของการศึกษาหลังปริญญา
  - ๓.๗ เป็นตัวแทนสาขาวิชา ในคณะกรรมการประสานงานการฝึกอบรมหลังปริญญา
  - ๓.๘ รองประธานคณะกรรมการคัดเลือกแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๓.๙ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงจุฑามาศ วิทยวีรศักดิ์ (รองประธานการฝึกอบรม)
- ๔.๑ ดูแลการประเมินผลด้านความรู้โดยการจัดสอบของสาขาวิชา
  - ๔.๒ ดูแลโครงการฝึกทักษะหัตถการและการผ่าตัดทางจักษุ (wet lab)
  - ๔.๓ ดูแลความเรียบร้อยของ การ elective ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
  - ๔.๔ กำกับดูแลโครงการ self-reflection และ feed back ของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๔.๕ จัดการข้อร้องเรียนรวมทั้งดูแลปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๔.๖ ดูแลกระบวนการคัดเลือกแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๔.๗ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรม และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี
๕. รองศาสตราจารย์นายแพทย์วีระวัฒน์ คิตติ (กรรมการ)
- ๕.๑ ให้คำปรึกษาในฐานะประธานคณะกรรมการฝึกอบรมและสอบฯ (อฝส.) สาขาจักษุวิทยา ในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของราชวิทยาลัยฯ
  - ๕.๒ ดูแลและประสานงานเรื่องการจัดสอบเพื่อวุฒิบัตรฯ กับ อฝส. ราชวิทยาลัยฯ
  - ๕.๓ สื่อสารและประสานงานที่เกี่ยวกับ อฝส. ราชวิทยาลัยฯ
  - ๕.๔ กำกับดูแลการทำวิจัยของแพทย์ฝึกอบรม และเป็นทีปรึกษาเรื่องงานวิจัยใน research clinic
  - ๕.๕ ส่งเสริมทักษะด้านความรู้เชิงประจักษ์และ practice-based
  - ๕.๖ จัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
  - ๕.๗ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงเพ็ญนี้ สิงหะ (กรรมการ)**

- ๖.๑ ประสานงานสื่อสารกับคณะกรรมการการศึกษาในการฝึกอบรมแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับก่อนปริญญา
- ๖.๒ เป็นตัวแทนสาขาวิชา ในการดำเนินการ Faculty development ด้านแพทยศาสตร์ศึกษา
- ๖.๓ ให้คำปรึกษาและร่วมพัฒนาระบบการประเมินผลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๖.๔ รับผิดชอบโครงการ interpersonal and communication skills และ professionalism
- ๖.๕ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๗. รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงปฐมา ภูยานนทชัย (กรรมการ)**

- ๗.๑ กำกับดูแลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในด้าน patient care ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ๗.๒ จัดการข้อร้องเรียนด้านบริการและการพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๗.๓ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๘. รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงอรพรรณ อาญาสิทธิ์ (กรรมการ)**

- ๘.๑ กำกับดูแลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในด้านการปฏิบัติงานทาง clinic
- ๘.๒ ดูแลความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานนอกเวลาของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๘.๓ จัดหาและดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับทรัพยากรในการฝึกอบรม
- ๘.๔ จัดการข้อร้องเรียนด้านบริการและการพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๘.๕ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์บุญชัย หวังศุภติลก (กรรมการ)**

- ๙.๑ กำกับดูแลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในด้าน patient care ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ๙.๒ ให้คำปรึกษาในด้านการจัดระบบการปฏิบัติงานและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการฝึกอบรม
- ๙.๓ ให้คำปรึกษาโครงการ self-reflection และ feed back ของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๙.๔ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงอรสา ห่อรัตนารเรือง (กรรมการ)**

- ๑๐.๑ กำกับดูแลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในด้าน patient care ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ๑๐.๒ ดูแลระบบสนับสนุน สวัสดิการและสวัสดิภาพของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๐.๓ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๑๑. รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงวันทนี ลิทธิวรกุล (กรรมการ)**

- ๑๑.๑ กำกับดูแลโครงการฝึกทักษะหัตถการและการผ่าตัดทางจักษุ (wet lab)
- ๑๑.๒ ส่งเสริมทักษะด้านความรู้เชิงประจักษ์และ practice-based
- ๑๑.๓ ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**๑๒. อาจารย์แพทย์หญิงหญิงนริสา รัตนเลิศ (กรรมการ)**

- ๑๒.๑ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน service และกิจกรรมทางวิชาการ
- ๑๒.๒ จัดการข้อร้องเรียนรวมทั้งดูแลปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๒.๓ กำกับดูแลโครงการ self-reflection และ feed back ของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๒.๔ ดูแลกระบวนการคัดเลือกแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๒.๕ ร่วมประเมิณการจัดการฝึกอบรม และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี

**๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงณัฐชดา ต้นสืบเชื้อสาย (กรรมการ)**

- ๑๓.๑ กำกับดูแลการทำวิจัยของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๓.๒ ส่งเสริมทักษะด้านความรู้เชิงประจักษ์และ practice-based
- ๑๓.๓ กำกับดูแลโครงการ self-reflection และ feed back ของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๓.๔ จัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๓.๕ ร่วมประเมิณการจัดการฝึกอบรม และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี

**๑๔. อาจารย์แพทย์หญิงวิริยจันทร์ ประภากรโกวิท (กรรมการ)**

- ๑๔.๑ กำกับดูแลแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในด้านการปฏิบัติงานทาง clinic
- ๑๔.๒ ดูแลความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานนอกเวลาของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๔.๓ จัดหาและดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับทรัพยากรในการฝึกอบรม
- ๑๔.๔ กำกับดูแลโครงการ self-reflection และ feed back ของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๔.๕ จัดการข้อร้องเรียนด้านบริการและการพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน
- ๑๔.๖ ร่วมประเมิณการจัดการฝึกอบรม และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี

**๑๕. หัวหน้าแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้าน (กรรมการ)**

- ๑๕.๑ เป็นตัวแทนแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในการร่วมบริหาร ออกแบบ และวางแผนหลักสูตรการอบรมฯ
- ๑๕.๒ ให้ข้อมูลและความเห็นในการประเมิณการเรียนรู้และคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ๑๕.๓ พัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุนและแพทย์ประจำบ้านในแต่ละปี
- ๑๕.๔ เข้าประชุมสาขาวิชาเพื่อให้เห็นที่เกี่ยวกับปัญหาในระหว่างการฝึกอบรมฯ
- ๑๕.๕ เป็นตัวแทนในคณะกรรมการสหสาขาวิชาชีพ เช่น PCT และ ฝ่ายบริการ เป็นต้น

**๑๖. นางสาวอรวรรณ สุวรรณรัตน์ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา (เลขานุการ)**

- ๑๖.๑ บริหารจัดการกระบวนการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับหลักสูตร
- ๑๖.๒ ดูแลงานธุรการด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๑๖.๓ ประสานงานการจัดการเรียนการสอน
- ๑๖.๔ จัดการการประเมินผลด้านความรู้ โดยการทดสอบ MCQ, ORAL, OSCE และอื่นๆ
- ๑๖.๕ รวบรวมและจัดการประมวลผลการประเมินความรู้ การประเมิณการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน และ

การประเมินอื่นๆ ในทุกมิติ เพื่อนำไปพัฒนาการฝึกอบรม

๑๗. นางจุฑามาศ จันทร์หนู เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา

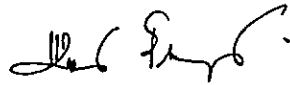
๑๖.๑ บริหารจัดการการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับหลักสูตร

๑๖.๒ ดูแลการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม และการประเมินผลต่างๆ

๑๖.๓ ประสานงานการจัดการสอบ MCQ, ORAL, OSCE และการสอบอื่นๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์แมนสิงห์ รัตนสุคนธ์)

หัวหน้าสาขาวิชาจักษุวิทยา